



---

**VERBALE DELLA SEDUTA N. 15 DEL 23/10/2024 DEL  
CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PAESAGGISTI,  
PIANIFICATORI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI BARI,**

---

Ordine del Giorno:

- 1. Approvazione verbale della Seduta n. 14/2024;**
- 2. Comunicazioni e proposte avanzate nell'ambito dell'Ufficio di Presidenza;**
- 3. Ratifica Protocollo d'Intesa con la Nuova Fiera del Levante;**
- 4. Iscrizioni/Cancellazioni/Trasferimenti;**
- 5. Esoneri formazione professionale continua;**
- 6. Varie ed eventuali.**

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'S' followed by a smaller, more fluid signature.

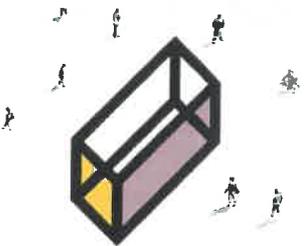
## VERBALE N. 15 del 23/10/2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno 23 del mese di ottobre alle ore 15:00, giuste note di convocazione prot. n. 148/2024 (in prima seduta) e prot. n. 151/2024, in presenza e da remoto

### PREMESSO

- Che le disposizioni attuative del Governo per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, prevedono sempre per gli Enti Pubblici, e quindi anche per gli Ordini che hanno natura giuridica di enti pubblici non economici e che, in quanto tali, sono anche in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla disciplina di settore per la configurabilità dell'organismo di diritto pubblico, la possibilità di svolgere le riunioni preferibilmente in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni;
- Che il Consiglio dell'Ordine degli APPC della Provincia di Bari è stato convocato in presenza presso la Sala conferenze, in modo che sia possibile il rispetto delle prescrizioni di sicurezza anti Covid-19 (distanza interpersonale, aerazione ambienti, mascherine ecc.);
- Che con nota prot. n. 148/2024 sono stati convocati in data 09/10/2024 alle ore 15:00 i componenti del Consiglio degli Architetti P.P.C. della Provincia di Bari da remoto (\*), eletti per il quadriennio 2020/2024 e che tale seduta non si è svolta per il mancato raggiungimento del numero legale;
- Che con nota prot. n. 151/2024 sono stati convocati in data 22/10/2024 alle ore 15:00 i componenti del Consiglio degli Architetti P.P.C. della Provincia di Bari da remoto (\*), con il seguente ordine del giorno:
  1. **Approvazione verbale della Seduta n. 14/2024;**
  2. **Comunicazioni e proposte avanzate nell'ambito dell'Ufficio di Presidenza;**
  3. **Ratifica Protocollo d'Intesa con la Nuova Fiera del Levante;**
  4. **Iscrizioni/Cancellazioni/Trasferimenti;**
  5. **Esoneri formazione professionale continua;**
  6. **Varie ed eventuali.**

NOME	MATR.	CARICA	SEZ.	PRESENZA
1. Arch. Maria Cristina Angiuli	1480	Consigliere	A	presente
2. Arch. Italo Colucci	2019	Segretario	A	presente*
3. Arch. Maria Cornacchia	1529	Consigliere	A	presente*
4. Arch. Serafino Fioriello	3142	Consigliere	A	-
5. Arch. Pasquale Iacovone	3566	Consigliere	A	-
6. Arch. Junior Rosa Laera	3462	Consigliere	B	-
7. Arch. Cosimo Damiano Mastronardi	375	Presidente	A	presente
8. Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli	1699	Tesoriere	A	presente
9. Arch. Prof. Michele Montemurro	1104	Consigliere	A	-
10. Arch. Alessandra Antonia Notarangelo	3407	Consigliere	A	-
11. Arch. Andrea Paone	3374	Consigliere	A	presente
12. Arch. Porzia Pietrantonio	2028	Vice Presidente	A	presente
13. Arch. Donato Stefanelli	1980	Consigliere	A	-
14. Arch. Antonio Stragapede	1326	Consigliere	A	presente*
15. Arch. Esther Tattoli	1325	Consigliere	A	-



## VERBALE N. 15 del 23/10/2024

Il Presidente del Consiglio dell'Ordine **Arch. Cosimo Damiano Mastronardi** presiede la Seduta, e con il supporto del Consigliere Segretario **Arch. Italo Colucci**, verificato alle **ore 15:30** il raggiungimento del numero legale

DICHIARA

Aperta la **Seduta n. 15** del **23/10/2024** del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, Quadriennio 2020-2024.

**Di quanto sopra si è redatto il verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.**

Il Consigliere Segretario

**Arch. Italo Colucci**

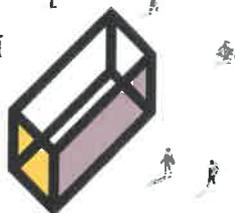


Il Presidente

**Arch. Cosimo Damiano Mastronardi**



## VERBALE N. 15 del 23/10/2024



**DELIBERA N. 57/2024**

<b>Oggetto:</b>	<b>"Approvazione del verbale della Seduta precedente."</b>
-----------------	--

### IL CONSIGLIO

**VISTE** le note OAPPC **prot. n. 148/2024 (in prima seduta)** e **prot. n. 151/2024** di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024, per il giorno **23/10/2024**, ed in particolare il punto 1) dell'Ordine del Giorno: Approvazione del verbale della **Seduta n. 14/2024**.

**VISTO** il verbale della **Seduta n. 14/2024**, parte integrante e sostanziale del presente Verbale, predisposto dal Segretario Arch. Italo Colucci;

**RITENUTO** di dover procedere all'approvazione del verbale della **Seduta n. 14/2024**, riportato al punto 1) dell'Ordine del Giorno della nota OAPPC **prot. n. 151/2024** di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024;

### DELIBERA ALL'UNANIMITA'

**di approvare il verbale della Seduta n. 14/2024 riportato all'Ordine del Giorno giusta nota OAPPC prot. n. 151/2024 di convocazione del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari - Quadriennio 2020/2024.**

Il Consigliere Segretario

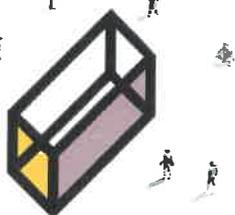
**Arch. Italo Colucci**



Il Presidente

**Arch. Cosimo Damiano Mastronardi**





**DELIBERA N. 58/2024**

<b>Oggetto:</b>	<b>"Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza."</b>
-----------------	--

**IL CONSIGLIO**

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del Tesoriere **Arch. Mirizzi** relativamente alle variazioni di bilancio n. 04/2024 e n. 05/2024 allegate al presente verbale unitamente ai relativi pareri rilasciati dal Revisore Unico nelle date del 01/10/2024 e 22/10/2024;

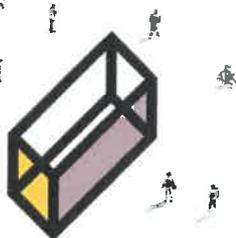
RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del Consigliere **Arch. Colucci** relativamente al numero di copie dei quaderni di PianificaTu, Monopoli e Molfetta, e della relativa distribuzione delle stesse ai vari soggetti interessati:

<b>Quaderno di Monopoli</b>	
Comune	n. 2 copie
Relatori	n. 8 copie
Sponsor	n. 12 copie
<b>Totale</b>	<b>n. 22 copie</b>

<b>Quaderno di Molfetta</b>	
Comune	n. 2 copie
Relatori	n. 19 copie
Sponsor	n. 12 copie
<b>Totale</b>	<b>n. 33 copie</b>

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del Consigliere **Arch. Colucci** relativamente alla richiesta di un nominativo, quale componente della "CONSULTA REGIONALE PER LE ATTIVITÀ"

## VERBALE N. 15 del 23/10/2024



ESTRATTIVE" ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 22/2019. Il consiglio indica come nominativo l'arch. Carmelo Guida;

RITENUTO di prendere atto ed approvare la relazione del Presidente **Arch. Mastronardi** relativamente all'accettazione del preventivo richiesto alla società "SOLO COMUNICAZIONE" per l'attività di *Addetto stampa con presenza di giornalisti nella manifestazione Didacta*, (dal 14 al 18 ottobre 2024);

RITENUTO di prendere atto della relazione dell'**Arch. Stragapede** relativamente alla richiesta di iscrizione nell'elenco regionale dell'Arch. Claudia Aceto, ai sensi della L. R. n. 13/2008 "Norme per l'abitare sostenibile" (art. 9). Atto di indirizzo in materia di aggiornamento del sistema di accreditamento dei soggetti qualificati al rilascio della certificazione di sostenibilità ambientale approvato con D.G.R. n. 1226 del 09/09/2024", sulla scorta della certificazione presentata;

RITENUTO di prendere atto ed approvare il riconoscimento dei cfp e/o del patrocinio dei seguenti corsi:

**ASSOCIAZIONE CULTURALE PROGETTARE COSTRUIRE ED ABITARE SOSTENIBILE (PCAS): Sostenibilità & Innovazione: Progettare e Costruire con materiali e tecniche d'avanguardia**

22/11/2024 – Sala eventi a Mola di Bari (4 CFP);

**SMART BUILDING ITALIA E BTM BUSINESS TOURISM MANAGEMENT: Alberghi e realtà ricettive alla prova della transizione green e digital**

15/11/2024 - Centro Congressi della Fiera del Levante di Bari (3 CFP);

**Comune di Monopoli: Dalla ristrutturazione dilizia al salvacasa**

28/10/2024 – Biblioteca Rendella – Monopoli (3 CFP);

**Archeoclub Corato: Alle origini del cemento armato in Italia: Luigi Santarella, Ingegnere (1886 – 1935)**

11/11/2024 – Chiesa SS. Incoronata – Corato (3 CFP);

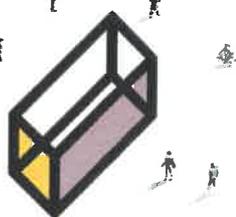
**INU Puglia: PAESAGGIO ED ENERGIA: IL CASO DELLE FER IN PUGLIA**

31/10/2024 – Sala convegni OAPPC Bari (4 CFP);

**OAPPC BARI/SMART BUILDING LEVANTE: Costruire per il clima: il nuovo Protocollo ITACA 2023**

15/11/2024 Arena Keep Zero Fiera del Levante di Bari (3 CFP);

## VERBALE N. 15 del 23/10/2024



**FAI Giornate d'autunno: seminario "Il palazzo della Banca d'Italia: l'eleganza dell'economia"**  
10/10/2024 – Banca d'Italia – Bari (2 CFP) – Ratifica;

**Conferenza "Immaginari urbani. Viaggio tra fondamento e utopia - mostra di disegni e architetture di Franz Prati"**  
18/10/2024 – Museo Archeologico Santa Scolastica a Bari (4 CFP) – Ratifica;

**ARIAP: Progettare il verde pensile. Corso di aggiornamento tecnico sul verde pensile alla luce della normativa UNI 11235/2015**  
24/10/2024 – Sede Ordine Ingegneri Bari (4 CFP) – Ratifica;

**ARCH. NICOLA SCARDIGNO-POLITECNICO DI BARI: mostra di progetti d'architettura dell'architetto Franz Prati**  
18/10/2024 - Santa Scolastica a Bari (Patrocinio);

**ACCADEMIA DELLA LUCE INTERNAZIONALE: seminario MOLTE DIVERSE LUCI**  
22/11/2024 – Università degli Studi della Basilicata (Patrocinio);

**CONSORZIO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL PANE DI ALTAMURA DOP: conferenza "Gli antichi forni a legna. Un patrimonio da salvaguardare e valorizzare"**  
18/10/2024 – Palazzo di Città, Sala del Consiglio – Altamura (Patrocinio);

**Rotary Club Bari Sud: conferenza con il Prof. Arch. Giuseppe Fallacara sul tema "Castel del Monte. Nuove indagini sull'ipotesi funzionale del monumento"**  
28/10/2024 – Circolo Unione Bari (Patrocinio);

### DELIBERA ALL'UNANIMITA'

*di prendere atto ed approvare le suddette relazioni e proposte avanzate nell'ambito dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari.*

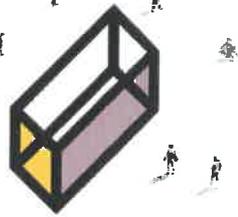
Il Consigliere Segretario



Il Presidente

**Arch. Cosimo Damiano Mastronardi**





**DELIBERA N. 59 DEL 23.10.2024**

<b>Oggetto:</b>	<b>"Esoneri formazione professionale continua" P.to 5) OdG;</b>
-----------------	---

**IL CONSIGLIO**

**VISTA** la documentazione allegata alle richieste di esonero dall'attività formativa continua pervenuta dai seguenti iscritti all'Albo dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari pervenute alla Segreteria dell'Ordine continua ai sensi del "Regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo"

Nome	Anno	Motivazione
		Maternità
		Non esercizio della professione

**RITENUTO** di procedere alla approvazione delle suddette domande di esonero dall'attività formativa continua ;

**DELIBERA ALL'UNANIMITA'**

**Di approvare le suddette richieste di esonero dall'attività formativa continua degli iscritti all'Albo degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, ai sensi del Regolamento per l'aggiornamento e lo sviluppo professionale continuo, dando mandato alla Segreteria di predisporre i conseguenti atti.**

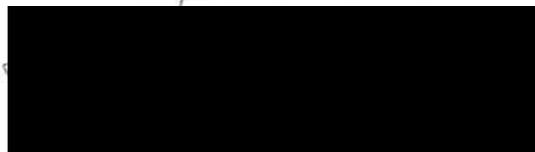
Il Consigliere Segretario

**Arch. Italo Colucci**

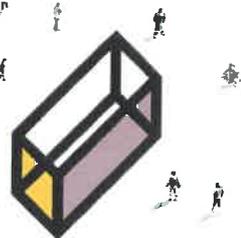


Il Presidente

**Arch. Cosimo Damiano Mastronardi**



## VERBALE N. 15 del 23/10/2024



***Alle 17:55 termina la Seduta n. 15 del 23/10/2024 del Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari.***

Il Consigliere Segretario

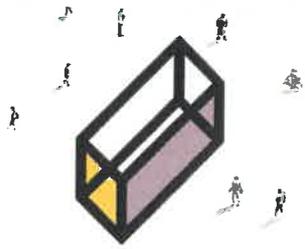
  
**Arch. Italo Colucci**



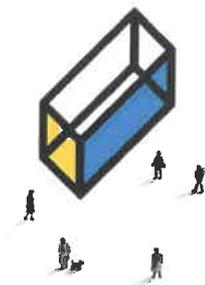
Il Presidente

  
**Arch. Cosimo Damiano Mastronardi**





## ***ALLEGATI***

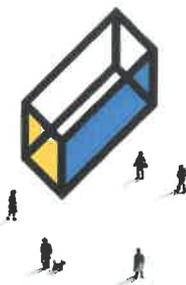


**Ordine degli Architetti,  
Pianificatori, Paesaggisti e  
Conservatori della Provincia di Bari**

Viale Japigia, 184 - 70126 BARI  
T +39 080 553 3482 - F +39 080 555 96 06  
info@oappc.bari.it - oappc.bari@archiworldpec.it

  
oappc.bari.it

**VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE  
VARIAZIONE N. 4  
al  
BILANCIO DI PREVISIONE 2024**

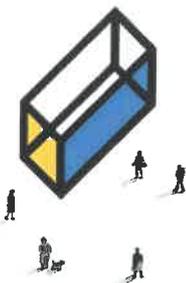


## Premesso

- che l'art. 6 del vigente Regolamento di Contabilità prevede che "Il bilancio di previsione è predisposto dal consigliere Tesoriere anche avvalendosi di specifiche professionalità esterne all'Ordine ed è deliberato dal Consiglio entro il 31 ottobre di ciascun anno, o diverso termine motivatamente deliberato, su proposta del consigliere Tesoriere. Il bilancio di previsione, accompagnato dalla relazione del Revisore dei conti, è sottoposto ad approvazione dell'Assemblea generale degli iscritti entro il 31 dicembre e comunque, purché motivatamente deliberato, non oltre il termine di cui all'articolo 30, comma 2. "
- che il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, nella seduta del 25/10/2023 ha deliberato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024 e relativi allegati e che tali documenti programmatici, nell'adunanza del 17/11/2023, sono stati approvati dall'Assemblea degli iscritti;
- che il Revisore Unico all'interno della sua relazione sul bilancio di Previsione 2024 ricevuta in data 09/11/2023 numero protocollo 1591/2023 esprime, nelle sue conclusioni, quanto di seguito riportato "*...il Bilancio nel suo insieme non sembra in contrasto con le norme dell'ordinamento professionale né con le norme di cui al regolamento di contabilità, e pertanto non vi sono ragioni che ostino alla sua approvazione*".
- che l'art. 29 comma 2 del vigente Regolamento di Contabilità prevede che "*...Il rendiconto generale, deliberato ai sensi del comma 1 e corredato della situazione amministrativa, è sottoposto all'esame del Revisore dei conti almeno quindici giorni prima, salvo rinuncia al termine, della data di convocazione dell'Assemblea generale degli iscritti che dovrà approvarlo entro il 30 aprile di ogni anno o il diverso termine motivatamente deliberato e comunque non oltre la delibera di Consiglio relativa al bilancio di previsione in cui il termine di approvazione ordinario cade successivamente*".
- che l'ultimo Rendiconto Generale approvato è quello relativo all'esercizio 2023, in quanto relativamente all'esercizio 2024 è in fase di elaborazione e non sono scaduti i relativi termini;
- che il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, nella seduta del 10/04/2024 ha deliberato il Rendiconto Generale per l'esercizio 2023 e relativi allegati e che tali documenti, nell'adunanza del 02/05/2024, sono stati approvati dall'Assemblea degli iscritti;
- che il Revisore Unico all'interno della sua relazione al Rendiconto Generale per l'esercizio 2023, ricevuta in data 29/04/2024, esprime, nelle sue conclusioni, quanto di seguito riportato "*...il rendiconto generale nel suo insieme non appare in contrasto con le norme dell'ordinamento professionale, e non vi sono ragioni che ostino alla sua approvazione.*"
- che il Rendiconto Generale 2023 si è chiuso con il seguente risultato:

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata</b>	
<b>Parte Disponibile</b>	€ 647.570,40
<b>Totale Risultato di Amministrazione</b>	€ 647.570,40

- che il Bilancio di Previsione 2024, alla data odierna, ha subito variazioni:
  - Variazione n. 1 del 24/01/2024 per euro 6.048,76 tramite prelevamento dell'Avanzo disponibile;
  - Variazione n. 2 del 27/03/2024 per euro 5.930,00 tramite prelevamento dell'Avanzo disponibile;



- Variazione n. 3 del 05/09/2024 per euro 12.610,00 tramite prelevamento dell'Avanzo disponibile;

- che i capitoli oggetto di succitate variazioni risultano dalla seguente tabella:

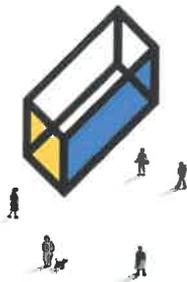
RIEPILOGO VARIAZIONI BILANCIO DI PREVISIONE					
CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO DEFINITIVO	DESCRIZIONE VARIAZIONE	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DETERMINATO IN RENDICONTO 2023	647.570,40 €	-€ 24.588,76	€ 622.981,64	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE	
USCITE - 11 004 0001	Servizi di informazioni agli iscritti	2.000,00 €	€ 6.048,76	€ 8.048,76	VARIAZIONE N. 1 DEL 24/01/2024
USCITE - 11 005 0002	Rivista O.s.A.	€ 2.000,00	€ 5.930,00	€ 7.930,00	VARIAZIONE N. 2 DEL 27/03/2024
USCITE - 11 001 0003	Utenze Telefoniche	€ 5.380,00	€ 2.410,00	€ 7.790,00	VARIAZIONE N. 3 DEL 05/09/2024
USCITE - 11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	€ 3.520,00	€ 7.000,00	€ 10.520,00	VARIAZIONE N. 3 DEL 05/09/2024
USCITE - 11 004 0250	Spese per Elezioni Consiglio	€ -	€ 3.200,00	€ 3.200,00	VARIAZIONE N. 3 DEL 05/09/2024
Totale		€ 651.570,40	€ -	€ 638.960,40	

- che il Revisore Unico si è così espresso nel merito:

- Parere Favorevole in merito alla Variazione n. 1 del 24/01/2024 ricevuto in data 22/01/2024;
- Parere Favorevole in merito alla Variazione n. 2 del 27/03/2024 ricevuto in data 25/03/2024;
- Parere Favorevole in merito alla Variazione n. 3 del 05/09/2024 ricevuto in data 16/08/2024;

-che l'Avanzo di Amministrazione, a seguito delle su citate variazioni, risulta così calcolato:

Parte Vincolata	- €
Parte Disponibile	647.570,40 €
<b>Totale Risultato di Amministrazione al 31/12/2023 - A -</b>	<b>647.570,40 €</b>
Utilizzo Avanzo di Amministrazione Parte Vincolata alla data della presente variazione	- €
Utilizzo Avanzo di Amministrazione Parte disponibile alla data della presente variazione	- 24.588,76 €
<b>Totale Avanzo di Amministrazione utilizzato - B-</b>	<b>- 24.588,76 €</b>
Avanzo Parte Vincolato alla data della presente variazione	- €
Avanzo Parte disponibile alla data della presente variazione	622.981,64 €
<b>Totale Avanzo di Amministrazione a data odirena A - B</b>	<b>622.981,64 €</b>



## Considerato

- che è consentito effettuare impegni di spesa entro i limiti degli stanziamenti approvati, in virtù della funzione autorizzatoria del Bilancio di Previsione;
- che nel corso della gestione finanziaria possono intervenire circostanze che hanno ripercussioni sulla gestione stessa tali da richiedere il tempestivo adeguamento degli stanziamenti di bilancio al fine di salvaguardarne gli equilibri e consentire al Consiglio dell'Ordine lo svolgimento dei compiti istituzionali;
- che nel tempo intercorso fra l'approvazione del citato Bilancio di Previsione e la data odierna, si sono realizzate le condizioni per procedere alle variazioni di Bilancio, necessarie ad adeguare gli stanziamenti di bilancio alle effettive necessità finanziarie dell'Ordine;
- che l'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità dell'OAPPC di Bari disciplina le "Variazioni al preventivo finanziario" in particolare ..." Le variazioni al preventivo finanziario sono deliberate dal Consiglio sentito il parere del Revisore dei conti circa la correttezza della spesa, le modalità e la congruità della copertura finanziaria. Esse sono sottoposte all'Assemblea generale degli iscritti nella forma prevista dall'art. 34, comma 2, lettera c)."

Per le motivazioni innanzi evidenziate, si rende necessario procedere alle variazioni del Preventivo Finanziario Gestionale 2024 nei termini che seguono:

Variazioni al bilancio di previsione 2024

CAPITOLO		STANZIAMENTO INIZIALE	VARIAZIONI PRECEDENTEMENTE DELIBERATE	VARIAZIONE ATTUALE	STANZIAMENTO DEFINITIVO	DESCRIZIONE VARIAZIONE
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DETERMINATO IN RENDICONTO 2023		€ 647.570,40	-€ 24.588,76	€ -	€ 622.981,64	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE
ENTRATE - 03 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente	€ 20.000,00	€ -	€ 7.440,18	€ 27.440,18	Maggior ritenute da versare incassate da Agenzia Assicurativa per riversamento polizza TFR
ENTRATE - 03 001 0200	Rimborso di somme pagate per conto terzi	€ 5.000,00	€ -	€ 40.634,35	€ 45.634,35	Maggior somme da versare incassate da Agenzia Assicurativa per riversamento polizza TFR
USCITE - 13 001 0010	Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente	€ 20.000,00		€ 7.440,18	€ 27.440,18	Maggior ritenute da versare incassate da Agenzia Assicurativa per riversamento polizza TFR
USCITE - 03 001 0200	Somme pagate per conto terzi	€ 5.000,00	€ -	€ 40.634,35	€ 45.634,35	Maggior somme da versare incassate da Agenzia Assicurativa per riversamento polizza TFR
Totale		€ 697.570,40	-€ 24.588,76	€ -	€ 769.130,70	

per quanto concerne il capitolo 03 001 0010 - "Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente" si prevedono maggiori entrate derivanti dall'incasso della polizza TFR da riversare alla dipendente Laura Pieschi;

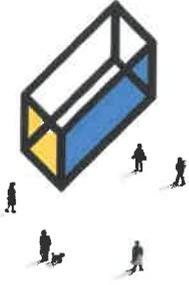
per quanto concerne il capitolo 03 001 0200 - "Rimborso di somme pagate per conto terzi" si prevedono maggiori entrate derivanti dall'incasso della polizza TFR da riversare alla dipendente Laura Pieschi;

per quanto concerne il capitolo 13 001 0010 - "Ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente" si prevedono maggiori spese derivanti dall'incasso della polizza TFR da riversare alla dipendente Laura Pieschi;

per quanto concerne il capitolo 13 001 0200 - "Somme pagate per conto terzi" si prevedono maggiori spese derivanti dall'incasso della polizza TFR da riversare alla dipendente Laura Pieschi;

che la presente variazione non comporta l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione in quanto trattasi di partite di giro in aumento sia in "Entrata" sia in "Uscita";

che in data 01/10/2024, così come previsto dal vigente Regolamento di Contabilità, è stata trasmessa la seguente variazione al Revisore Unico dei Conti;



**Ordine degli Architetti,  
Pianificatori, Paesaggisti e  
Conservatori della Provincia di Bari**

Viale Japigia, 184 - 70126 BARI  
T +39 080 553 3482 - F +39 080 555 96 06  
info@oappc.bari.it - oappc.bari@archiworldpec.it

  
oappc.bari.it

Infine, le variazioni innanzi esposte sono assunte nel rispetto delle prescrizioni contenute negli artt. 14 e 15 del vigente Regolamento di Contabilità.

Pertanto, accertato che con le variazioni innanzi descritte vengono rispettati il pareggio finanziario e gli equilibri di bilancio, si ritiene che le stesse siano meritevoli di ratifica da parte del Consiglio.

Bari 01/10/2024

Il Consigliere tesoriere  
Arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli



**PARERE AI SENSI DELL'ART. 35 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' DELL'O.A.P.P.C. DI BARI**

Io sottoscritto Marco Preverin, in qualità di revisore contabile dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari

**Vista**

La richiesta avanzata dal tesoriere arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli ai sensi dell'art 35 del vigente Regolamento di Contabilità

**Esaminata**

la documentazione allegata in uno con il contenuto della istanza medesima;

**Verificata**

La correttezza dei conteggi e delle ragioni della variazione del bilancio preventivo 2024 che appaiono in linea con le necessità dell'Ordine e con le disposizioni normative

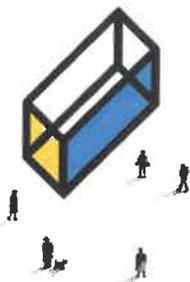
**ESPRIME**

Parere favorevole alla variazione da apportare al bilancio preventivo 2024 così come indicato nel documento inviato al sottoscritto il 1° ottobre 2024.

Bari 1.10.2024

IL REVISORE UNICO



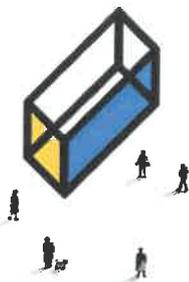


**Ordine degli Architetti,  
Pianificatori, Paesaggisti e  
Conservatori della Provincia di Bari**

Viale Japigia, 184 - 70126 BARI  
T +39 080 553 3482 - F +39 080 555 96 06  
info@oappc.bari.it - oappc.bari@archiworldpec.it

    
oappc.bari.it

**VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE  
VARIAZIONE N. 5  
al  
BILANCIO DI PREVISIONE 2024**

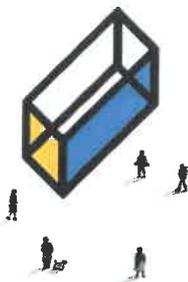


## Premesso

- che l'art. 6 del vigente Regolamento di Contabilità prevede che "Il bilancio di previsione è predisposto dal consigliere Tesoriere anche avvalendosi di specifiche professionalità esterne all'Ordine ed è deliberato dal Consiglio entro il 31 ottobre di ciascun anno, o diverso termine motivatamente deliberato, su proposta del consigliere Tesoriere. Il bilancio di previsione, accompagnato dalla relazione del Revisore dei conti, è sottoposto ad approvazione dell'Assemblea generale degli iscritti entro il 31 dicembre e comunque, purché motivatamente deliberato, non oltre il termine di cui all'articolo 30, comma 2. "
- che il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, nella seduta del 25/10/2023 ha deliberato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024 e relativi allegati e che tali documenti programmatici, nell'adunanza del 17/11/2023, sono stati approvati dall'Assemblea degli iscritti;
- che il Revisore Unico all'interno della sua relazione sul bilancio di Previsione 2024 ricevuta in data 09/11/2023 numero protocollo 1591/2023 esprime, nelle sue conclusioni, quanto di seguito riportato "*...il Bilancio nel suo insieme non sembra in contrasto con le norme dell'ordinamento professionale né con le norme di cui al regolamento di contabilità, e pertanto non vi sono ragioni che ostino alla sua approvazione*".
- che l'art. 29 comma 2 del vigente Regolamento di Contabilità prevede che "*..Il rendiconto generale, deliberato ai sensi del comma 1 e corredato della situazione amministrativa, è sottoposto all'esame del Revisore dei conti almeno quindici giorni prima, salvo rinuncia al termine, della data di convocazione dell'Assemblea generale degli iscritti che dovrà approvarlo entro il 30 aprile di ogni anno o il diverso termine motivatamente deliberato e comunque non oltre la delibera di Consiglio relativa al bilancio di previsione in cui il termine di approvazione ordinario cade successivamente*".
- che l'ultimo Rendiconto Generale approvato è quello relativo all'esercizio 2023, in quanto relativamente all'esercizio 2024 è in fase di elaborazione e non sono scaduti i relativi termini;
- che il Consiglio dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari, nella seduta del 10/04/2024 ha deliberato il Rendiconto Generale per l'esercizio 2023 e relativi allegati e che tali documenti, nell'adunanza del 02/05/2024, sono stati approvati dall'Assemblea degli iscritti;
- che il Revisore Unico all'interno della sua relazione al Rendiconto Generale per l'esercizio 2023, ricevuta in data 29/04/2024, esprime, nelle sue conclusioni, quanto di seguito riportato "*...il rendiconto generale nel suo insieme non appare in contrasto con le norme dell'ordinamento professionale, e non vi sono ragioni che ostino alla sua approvazione.*"
- che il Rendiconto Generale 2023 si è chiuso con il seguente risultato:

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
<b>Parte Vincolata</b>	
<b>Parte Disponibile</b>	€ 647.570,40
<b>Totale Risultato di Amministrazione</b>	€ 647.570,40

- che il Bilancio di Previsione 2024, alla data odierna, ha subito variazioni:
  - Variazione n. 1 del 24/01/2024 per euro 6.048,76 tramite prelevamento dell'Avanzo disponibile;
  - Variazione n. 2 del 27/03/2024 per euro 5.930,00 tramite prelevamento dell'Avanzo disponibile;



- Variazione n. 3 del 05/09/2024 per euro 12.610,00 tramite prelevamento dell'Avanzo disponibile;

- che i capitoli oggetto di succitate variazioni risultano dalla seguente tabella:

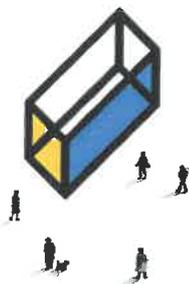
RIEPILOGO VARIAZIONI BILANCIO DI PREVISIONE					
CAPITOLO		STANZIAMENTO INIZIALE	VARIAZIONE	STANZIAMENTO DEFINITIVO	DESCRIZIONE VARIAZIONE
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DETERMINATO IN RENDICONTO 2023		647.570,40 €	-€ 24.588,76	€ 622.981,64	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE
USCITE - 11 004 0001	Servizi di informazioni agli iscritti	2.000,00 €	€ 6.048,76	€ 8.048,76	VARIAZIONE N. 1 DEL 24/01/2024
USCITE - 11 005 0002	Rivista O.s.A.	€ 2.000,00	€ 5.930,00	€ 7.930,00	VARIAZIONE N. 2 DEL 27/03/2024
USCITE - 11 001 0003	Utenze Telefoniche	€ 5.380,00	€ 2.410,00	€ 7.790,00	VARIAZIONE N. 3 DEL 05/09/2024
USCITE - 11 003 0040	Spese per attività di collaborazione e consulenza di professionisti	€ 3.520,00	€ 7.000,00	€ 10.520,00	VARIAZIONE N. 3 DEL 05/09/2024
USCITE - 11 004 0250	Spese per Elezioni Consiglio	€ -	€ 3.200,00	€ 3.200,00	VARIAZIONE N. 3 DEL 05/09/2024
Totale		€ 651.570,40	€ -	€ 638.960,40	

- che il Revisore Unico si è così espresso nel merito:

- Parere Favorevole in merito alla Variazione n. 1 del 24/01/2024 ricevuto in data 22/01/2024;
- Parere Favorevole in merito alla Variazione n. 2 del 27/03/2024 ricevuto in data 25/03/2024;
- Parere Favorevole in merito alla Variazione n. 3 del 05/09/2024 ricevuto in data 16/08/2024;

- che in data 01/10/2024 il Revisore Unico ha espresso Parere Favorevole alla variazione n. 4 in attesa di essere deliberata dal Consiglio;

-che l'Avanzo di Amministrazione, a seguito delle su citate variazioni, risulta così calcolato:

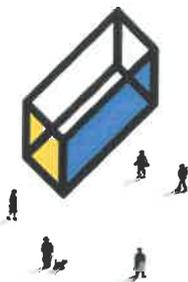


Parte Vincolata	- €
Parte Disponibile	647.570,40 €
<b>Totale Risultato di Amministrazione al 31/12/2023 - A -</b>	<b>647.570,40 €</b>
Utilizzo Avanzo di Amministrazione Parte Vincolata alla data della presente variazione	- €
Utilizzo Avanzo di Amministrazione Parte disponibile alla data della presente variazione -	24.588,76 €
<b>Totale Avanzo di Amministrazione utilizzato - B-</b>	<b>24.588,76 €</b>
Avanzo Parte Vincolato alla data della presente variazione	- €
Avanzo Parte disponibile alla data della presente variazione	622.981,64 €
<b><u>Totale Avanzo di Amministrazione a data odierna A - B</u></b>	<b><u>622.981,64 €</u></b>

### Considerato

- che è consentito effettuare impegni di spesa entro i limiti degli stanziamenti approvati, in virtù della funzione autorizzatoria del Bilancio di Previsione;
- che nel corso della gestione finanziaria possono intervenire circostanze che hanno ripercussioni sulla gestione stessa tali da richiedere il tempestivo adeguamento degli stanziamenti di bilancio al fine di salvaguardarne gli equilibri e consentire al Consiglio dell'Ordine lo svolgimento dei compiti istituzionali;
- che nel tempo intercorso fra l'approvazione del citato Bilancio di Previsione e la data odierna, si sono realizzate le condizioni per procedere alle variazioni di Bilancio, necessarie ad adeguare gli stanziamenti di bilancio alle effettive necessità finanziarie dell'Ordine;
- che l'art. 14 del vigente Regolamento di Contabilità dell'OAPPC di Bari disciplina le "Variazioni al preventivo finanziario" in particolare ..." Le variazioni al preventivo finanziario sono deliberate dal Consiglio sentito il parere del Revisore dei conti circa la correttezza della spesa, le modalità e la congruità della copertura finanziaria. Esse sono sottoposte all'Assemblea generale degli iscritti nella forma prevista dall'art. 34, comma 2, lettera c)."

Per le motivazioni innanzi evidenziate, si rende necessario procedere alle variazioni del Preventivo Finanziario Gestionale 2024 nei termini che seguono:



Variazioni al bilancio di previsione 2024

CAPITOLO	STANZIAMENTO INIZIALE	VARIAZIONI PRECEDENTEMENTE DELIBERATE	VARIAZIONE ATTUALE	STANZIAMENTO O DEFINITIVO	DESCRIZIONE VARIAZIONE
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DETERMINATO IN RENDICONTO 2023	€ 647.570,40	-€ 24.588,76	€ -	€ 622.981,64	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE
USCITE - 11 004 0014	Eventi	€ 15.000,00	€ - € 8.000,00	€ 23.000,00	Maggiori spese preventivate fino al 31.12.2024
USCITE - 11 005 0003	Eventi discipline ordinistiche	€ 2.000,00	€ - -€ 2.000,00	€ -	Nessuna spesa da impegnare nel capitolo in oggetto.
USCITE - 11 005 0007	Cultura e informazione	€ 2.000,00	-€ 2.000,00	€ -	Nessuna spesa da impegnare nel capitolo in oggetto.
USCITE - 11 005 0009	Enti Locali	€ 2.000,00	€ - -€ 2.000,00	€ -	Nessuna spesa da impegnare nel capitolo in oggetto.
USCITE - 11 005 0020	Urbanistica e Lavori Pubblici	€ 2.000,00	€ - -€ 2.000,00	€ -	Nessuna spesa da impegnare nel capitolo in oggetto.
Totale	€ 670.570,40	-€ 24.588,76	€ -	€ 645.981,64	

per quanto concerne il capitolo 11 004 0010 - "Eventi" si prevedono maggiori spese fino al 31/12/2024;

per quanto concerne il capitolo 11 005 003 - "Eventi discipline ordinistiche" non si prevedono impegni di spesa nel capitolo in questione;

per quanto concerne il capitolo 11 005 007 - "Cultura e informazione" non si prevedono impegni di spesa nel capitolo in questione;

per quanto concerne il capitolo 11 005 009 - "Enti Locali" non si prevedono impegni di spesa nel capitolo in questione;

per quanto concerne il capitolo 11 005 020 - "Urbanistica e Lavori Pubblici" non si prevedono impegni di spesa nel capitolo in questione;

che la presente variazione non comporta l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione in quanto trattasi di spostamento di somme da capitoli non utilizzati;

che in data 20/10/2024, così come previsto dal vigente Regolamento di Contabilità, è stata trasmessa la seguente variazione al Revisore Unico dei Conti;

Infine, le variazioni innanzi esposte sono assunte nel rispetto delle prescrizioni contenute negli artt. 14 e 15 del vigente Regolamento di Contabilità.

Pertanto, accertato che con le variazioni innanzi descritte vengono rispettati il pareggio finanziario e gli equilibri di bilancio, si ritiene che le stesse siano meritevoli di ratifica da parte del Consiglio.

Bari 20/10/2024

Il Consigliere tesoriere



**PARERE AI SENSI DELL'ART. 35 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA' DELL'O.A.P.P.C. DI BARI**

Io sottoscritto Marco Preverin, in qualità di revisore contabile dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Bari

**Vista**

La richiesta avanzata dal tesoriere arch. Vittorio Mirizzi Stanghellini Perilli ai sensi dell'art 35 del vigente Regolamento di Contabilità

**Esaminata**

la documentazione allegata in uno con il contenuto della istanza medesima;

**Verificata**

La correttezza dei conteggi e delle ragioni della variazione del bilancio preventivo 2024 che appaiono in linea con le necessità dell'Ordine e con le disposizioni normative

**ESPRIME**

Parere favorevole alla variazione da apportare al bilancio preventivo 2024 così come indicato nel documento inviato al sottoscritto il 21 ottobre 2024.

Bari 22.10.2024

IL REVISORE UNICO

Dott. Marco Preverin

Firmato digitalmente da:

Preverin Marco

Data: 22/10/2024 15:01:15