



● ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI
E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI BARI

AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
DOMANDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
OFFERTA ECONOMICA PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
SCRITTURA PRIVATA AVENTE AD OGGETTO IL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO PROFESSIONALE

AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

a partecipare alla selezione di un Direttore di Contabilità per supportare **le attività del Consiglio dell'Ordine**.

L'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari intende conferire l'incarico di Direttore di Contabilità per coordinare la contabilità dell'Ordine e generare i due bilanci annuali: consuntivo e preventivo.

L'attività contabile potrà essere esercitata da un Direttore di Contabilità, regolarmente iscritto all'Ordine dei Commercialisti, da almeno 10 anni. L'incarico è conferito su proposta motivata del Consiglio dell'Ordine degli Architetti P.P.C. Bari.

OGGETTO, REQUISITI, DURATA, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E COMPENSO RELATIVO ALL'INCARICO

A) OGGETTO, NATURA E DURATA DELL'INCARICO

L'aggiudicatario dovrà coordinare la gestione economica, relativamente all'attività dell'Ordine e provvedere agli adempimenti relativi alla redazione del bilancio consuntivo e preventivo correlato da relazione scritta da parte del Direttore di Contabilità.

B) REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIFICI REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Possono presentare domanda i liberi professionisti, singoli od associati, iscritti da almeno 10 anni, con esperienza specifica di Direttore di Contabilità per Enti Pubblici, che non si trovino in una delle situazioni di incompatibilità ed ineleggibilità previste dalla normativa.

I soggetti che intendono presentare l'offerta non devono avere alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n° 50/2016.

C) DURATA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti possono rispondere al presente invito utilizzando esclusivamente lo schema allegato al presente avviso. Il plico contenente la manifestazione d'interesse, redatta in lingua italiana, nonché la documentazione di seguito indicata, dovrà pervenire, a pena di esclusione, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero consegnato a mano, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 25 febbraio 2019** all'indirizzo: Ordine degli Architetti P.P.C. di Bari, Viale Japigia, 184 – 70126 Bari, presso l'ufficio protocollo dove sarà rilasciata apposita ricevuta.

A tal fine si rende noto che l'ufficio protocollo osserva il seguente orario di apertura al pubblico: la mattina di lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:30; il pomeriggio di lunedì e mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:30, sabato e domenica chiusura.

Il plico dovrà recare esternamente la seguente dicitura *“manifestazione di interesse posizione di Direttore di Contabilità dell'Ordine degli Architetti P.P.C. di Bari”* e le indicazioni (denominazione o ragione sociale, sede ed altri dati identificativi, indirizzo PEC al quale inviare le comunicazioni relative alla presente procedura) del concorrente.



Il recapito del plico rimane, tuttavia, ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, compreso il difetto di indirizzo, lo stesso non dovesse giungere in tempo utile all'indirizzo di cui sopra.

In caso di plichi inviati successivamente dallo stesso concorrente, entro e non oltre il giorno e l'ora sopra indicati, sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo plico fatto pervenire in ordine di tempo.

Oltre il ripetuto termine perentorio fissato per la scadenza della procedura non sarà ammessa alcuna altra manifestazione d'interesse, anche se aggiuntiva o sostitutiva.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, **buste (2) chiuse** recanti l'intestazione del mittente e le seguenti diciture e contenuti:

A – “Documentazione amministrativa”, contenente la manifestazione d'interesse, in conformità all'Allegato A alla presente lettera di invito, regolarmente compilata in ogni sua parte;

B – “Offerta economica”, riportante l'indicazione della percentuale di ribasso offerta sull'importo previsto a base di appalto.

D) COMPENSO DI RIFERIMENTO

Le prestazioni per lo svolgimento dell'incarico sono state definite in bilancio preventivo 2019, alla voce 4.2.4 Consulenza amministrativa, fiscale, e prevedono un compenso **complessivo** annuale pari ad euro **9.600,00 (novemilaseicento/00)**, oltre IVA ed oneri previdenziali.

Il compenso sarà corrisposto in rate mensili dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

E) COMMISSIONE GIUDICANTE

La Commissione preposta all'esame della documentazione e delle offerte pervenute, è costituita dal Responsabile della Trasparenza, dal Consigliere Segretario e dal Consigliere Tesoriere dell'Ordine degli Architetti P.P.C. di Bari. La Commissione procederà alle operazioni il giorno 25 febbraio 2019 alle ore 15:00. L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato con la successiva ratifica del Consiglio dell'Ordine.

La presente procedura si riterrà, comunque, valida anche attraverso la ricezione di una sola offerta.

F) VERIFICA DEI REQUISITI E PRECISAZIONI

L'Ordine degli Architetti P.P.C. di Bari si riserva al termine della procedura di richiedere gli attestati e/o documentazione comprovante i requisiti dichiarati.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Il presente avviso non vincola l'Ordine degli Architetti P.P.C. di Bari all'adozione di atti di affidamento di qualsivoglia natura e/o tipologia.